

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo:		2026-204-1-2-194
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-204-7-2026
Tipo de Servicios:		Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Angelica Rocio Ramos Roque
NIT de la persona contratista:		104098244
Plazo de Contratación	Del: 02 de Enero de 2026	Al: 30 de Junio de 2026
Período de este informe:	Del: 01 de Mayo de 2026	Al: 31 de Mayo de 2026
Monto a Pagar: Siete mil quetzales exactos.		Q7,000.00
Prestados en:		Departamento de Asistencia Alimentaria

En el cumplimiento a la cláusula cuarta del contrato administrativo número 2026-204-1-2-194, suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS:

1. Servicios técnicos en colaborar con la revisión y análisis de los expedientes que ingresan al departamento.

- **ACTIVIDAD:** Apoye con la revisión y análisis de la documentación física como digital de expedientes que ingresan de los municipios de Chiché, Chinique, Pachalum, Patzité y Santo Tomás Chichicastenango Departamento de Quiché, Atendidos bajo la Intervención Niños con Desnutrición Aguda (NDA), y del municipio de Huitán del departamento de Quetzaltenango, municipio Nueva Concepción del departamento de Escuintla, atendidos bajo la intervención Inseguridad Alimentaria y Nutricional (INSAN).
- **RESULTADO:** Se logró encontrar las inconsistencias y se realizó el respectivo oficio de rechazo para los 3 Expedientes, para tener un respaldo de los errores encontrados en la documentación de soporte tanto las planillas titulares como adicionales de las entregas de alimentos.

2. Servicios técnicos en apoyar en consolidar base de datos de los listados de beneficiarios de las intervenciones de la Dirección.

- **ACTIVIDAD:** Apoye en consolidar las bases de datos de los listados de beneficiarios de los municipios de Chiché, Chinique, Pachalum, Patzité y Santo Tomás Chichicastenango Departamento de Quiché, Atendidos bajo la Intervención Niños con Desnutrición Aguda (NDA), y del municipio de Huitán del departamento de Quetzaltenango, municipio Nueva Concepción del departamento de Escuintla, atendidos bajo la intervención Inseguridad Alimentaria y Nutricional (INSAN).
- **RESULTADO:** Contar con las bases de datos de los listados de los beneficiarios para hacer una confrontación de información digital con la información física de los expedientes haciendo un total de 3 expedientes, 3 bases digitales y 3 rechazos.

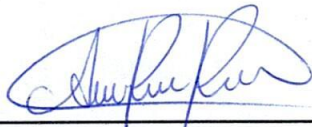
3. Servicios técnicos en colaborar en digitalizar los listados de beneficiarios de las diferentes intervenciones de la dirección.

- **ACTIVIDAD:** Apoye en la digitalización de los listados, con el ingreso correcto y veraz en las bases de datos de cada uno de los beneficiarios atendidos de los municipios de Chiché, Chinique, Pachalum, Patzité y Santo Tomás Chichicastenango Departamento de Quiché, Atendidos bajo la Intervención Niños con Desnutrición Aguda (NDA), y del municipio de Huitán del departamento de Quetzaltenango, municipio Nueva Concepción del departamento de Escuintla, atendidos bajo la intervención Inseguridad Alimentaria y Nutricional (INSAN).
- **RESULTADO:** Se logró la digitación correcta de los listados de beneficiarios ingresando datos completos y verídicos en las bases correspondientes.

4. Servicios técnicos en apoyar con la digitalización del expediente completo para archivo digital y resguardar el mismo.

- **ACTIVIDAD:** Apoye en la digitalización de los expedientes completos para el archivo y el resguardo físico como digital de los municipios de Chiché, Chinique, Pachalum, Patzité y Santo Tomás Chichicastenango Departamento de Quiché, Atendidos bajo la Intervención Niños con Desnutrición Aguda (NDA), y del municipio de Huitán del departamento de Quetzaltenango, municipio Nueva Concepción del departamento de Escuintla, atendidos bajo la intervención Inseguridad Alimentaria y Nutricional (INSAN).
- **RESULTADO:** Se logró la entrega de los expedientes completos revisados y digitalizados con su respectivo rechazo para ser resguardados y publicados en los portales institucionales, entregando un total de 3 bases, 4 expedientes y 3 rechazos.

5. OTRAS ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS POR LA AUTORIDAD SUPERIOR.

F 
ANGELICA ROCIO RAMOS ROQUE
DPI: 3004 53639 0101

f 
M. Sc. Eva Nicolle Monte Bac
Jefe del Departamento de Asistencia Alimentaria
VISAN-MAGA

